

Regolamento del laboratorio di elettroencefalografia (EEG)

A. Premessa

Il presente regolamento é stato predisposto allo scopo di tutelare le attività svolte nell'EEG_lab. Rientrano nel regolamento norme di carattere generale circa le modalità di risoluzione dei problemi riscontrabili durante l'utilizzo della strumentazione presente nell'EEG_lab (sez. B del regolamento, 'Norme generali'), norme pensate al fine di organizzare la frequenza di accesso da parte di coloro che intendono condurre le loro ricerche nell'EEG_lab (sez. C del regolamento, Modalità di accesso'), norme che si riferiscono ai criteri che definiscono i potenziali frequentatori dell'EEG_lab (sez. D del regolamento, 'Requisiti formativi'), e divieti espliciti (sez. E del regolamento, 'Divieti'). Il responsabile scientifico dell'EEG_lab (da qui in poi, RS) è il prof. Roberto Dell'Acqua. Il responsabile tecnico (da qui in poi, RT) dell'EEG_lab è il dott. Pietro Scatturin.

B. Norme generali

B1. L'EEG_lab ha caratteristiche funzionali specificamente sviluppate per la registrazione e l'analisi dell'attività EEG e le operazioni di mantenimento del materiale necessario ad espletare tali attività. Eventuali disfunzioni o problemi agli apparati di registrazione e/o agli utensili usati per la registrazione devono essere segnalati tempestivamente al RT. Nel caso in cui ciò non implichi alcuna modifica sostanziale dell'allestimento del laboratorio, il RT si farà carico di rimuovere la disfunzione e/o appianare le difficoltà segnalate. Nel caso contrario, il RT riferirà il problema al RS che coordinerà, in accordo con la Commissione Laboratori, il piano per risolvere il problema emerso.

B2. Qualunque richiesta di introduzione nel laboratorio EEG di attrezzature e materiale diversi da quelli già presenti, o richiesta di cambiamento nell'allestimento corrente, deve essere inoltrata preventivamente al RS e alla Commissione Laboratori.

B3. La gestione e il ripristino dei materiali di consumo per le registrazioni EEG è compito del RT, il quale farà gravare le relative spese sui fondi di ricerca dei diretti utilizzatori e/o del personale strutturato del DPSS a cui gli utilizzatori fanno riferimento.

C. Modalità di accesso

C1. L'utilizzo è consentito solo alle persone che ne sono state autorizzate.

C2. L'autorizzazione all'accesso per il personale strutturato e non strutturato è comprovata dal possesso di una tessera magnetica personale non cedibile che consente l'accesso al laboratorio EEG. Per entrare in possesso della tessera magnetica bisogna compilare un apposito modulo rilasciato dal RT. Nel caso di richiesta di accesso da parte di personale non strutturato presso il DPSS, tale modulo viene firmato dal docente strutturato presso il DPSS coordinatore della ricerca, il quale si impegna a far conoscere ai non strutturati presso il DPSS le disposizioni vigenti. Insieme alla tessera magnetica per l'accesso, il tecnico consegnerà una copia del regolamento.

C3. E' cura del RT concordare con i singoli richiedenti la durata del periodo di utilizzazione dell'EEG_lab, al termine del quale la tessera magnetica (che deve essere riconsegnata al RT) sarà disabilitata.

D. Requisiti formativi

D1. La tipologia della strumentazione presente nel laboratorio EEG rende necessario che gli utilizzatori conoscano i principi che ne regolano il funzionamento. Tale conoscenza è accertata dal RT. Gli utilizzatori inesperti sono invitati a far presente le loro esigenze formative al RT, il quale, in accordo con il RS e il direttore del DPSS, si farà carico di tenere seminari a cadenza periodica dove le nozioni circa tali principi verranno impartite ai futuri utilizzatori.

E. Divieti

E' severamente vietato:

E1. Fare esami in laboratorio.

E2. Battere tesi di laurea o qualunque altro materiale.

E3. Immagazzinare nel computer file di testo relativi ad articoli o tesi.

E4. Archiviare nell'hard disk dei computer dei laboratori i file dati delle ricerche per un tempo che ecceda la durata stabilita dell'accesso al laboratorio.

E5. Lasciare nei laboratori materiale personale come cassette, protocolli, dischetti ecc., a meno che non vengano utilizzati per le ricerche in corso ed, in tal caso, si possa immediatamente identificare a chi appartengono. Nell'eventualità in cui il materiale conservato in laboratorio renda difficoltoso, o comprometta in qualche modo, l'uso del laboratorio stesso il proprietario di tale materiale si farà carico di asportarlo.

E6. Modificare hardware o software delle apparecchiature.

E7. Utilizzare in modo improprio il materiale a disposizione per la registrazione EEG.

E8. Stazionare immotivatamente nel laboratorio qualora non siano in atto ricerche.

E9. Consumare qualunque tipo di cibo e bevanda.

F. Sanzioni

La mancata osservazione del presente regolamento comporterà un richiamo o, nei casi più gravi, la revoca dell'autorizzazione all'uso dei laboratori. Queste sanzioni ed i motivi che hanno condotto ad esse verranno segnalati con nota scritta al tutor dell'utilizzatore e alla Commissione Laboratori.

G. Orari

L'utilizzazione del Laboratorio EEG può avvenire solo durante gli orari ufficiali di apertura la pubblico del DPSS.